

## CHANGEMENT D'USAGE

Règlement 478 de permis et certificats, art. 34

À L'USAGE DE LA MUNICIPALITÉ				
Demande reçue le :	Matricule :			
Paiement le :	No client : _		No de demande :	
1 - IDENTIFICATION DU DEMANDEUR				
Nom :		Prénom :		
Adresse postale :			Code postal :	
Ville :			Téléphone :	
Courriel :			Cellulaire :	
Le demandeur est propriétaire : O Oui O Non (Joindre une procuration)				
2 – PROPRIÉTÉ VISÉE PAR LA DEMANDE				
Adresse ou numéro de lot :				
3 – USAGE DU SOL OU DU BÂTIMENT				
Usage actuel :		Usage propo	sé :	
Détails supplémentaires :				
Date d'entrée en vigueur du changement :				

4 - DOCUMENT D'ACCOMPAGNE	EMENT OBLIGATOIRE
<b>Plan de localisation</b> Incluant l'identification de l'usage à modifier et tout autre déta travaux	nil requis pour assurer la bonne compréhension des
Signature du demandeur	Date
Déposez votre demande et les documents requis à la ré	ception de l'hôtel de ville ou par courriel :

permis@sddb.ca

Prévoir un délai de 30 jours après la réception complète de la demande pour délivrer le permis. La demande est jugée complète lorsque tous les documents mentionnés à la section 4 et le paiement ont été reçus.