



SAINT-DENIS DE-BROMPTON

2050, rue Ernest-Camiré, C. P. 120
Saint-Denis-de-Brompton (Québec) J0B 2P0
Tél. : 819 846-2744 - Téléc. : 819 846-0915
Courriel : info@sddb.ca - Site internet : www.sddb.ca

FORMULAIRE DE DEMANDE DE CERTIFICAT D'AUTORISATION

DÉMOLITION

Règlement 478 de permis et certificats, art. 31

À L'USAGE DE LA MUNICIPALITÉ

Demande reçue le : _____ Matricule : _____ - _____ - _____

Paiement le : _____ No client : _____ No de demande : _____

1 – IDENTIFICATION DU DEMANDEUR

Nom : _____ Prénom : _____

Adresse postale : _____ Code postal : _____

Ville : _____ Téléphone : _____

Courriel : _____ Cellulaire : _____

Le demandeur est propriétaire : Oui Non (Joindre une procuration)

Le demandeur exécute les travaux : Oui Non (Remplir la section 4)

2 – SITE DES TRAVAUX

Adresse ou numéro de lot : _____

3 – INFORMATIONS SUR LE BÂTIMENT

Type de bâtiment : Principal Accessoire Précisez : _____

Année de construction : _____

Veillez détailler le projet pour assurer la bonne compréhension des travaux :

Utilisation projetée ou projet futur : _____

4 - ENTREPRENEUR

Nom de l'entreprise : _____

Personne-ressource : _____ Licence RBQ : _____

Adresse postale : _____

Courriel : _____ Téléphone : _____

5 - DOCUMENTS D'ACCOMPAGNEMENT

Photos du bâtiment à démolir

Plan à l'échelle montrant minimalement les éléments suivants :

- Limites du terrain
- Projection au sol des bâtiments déjà construits
- Identification du bâtiment devant faire l'objet de la démolition
- Localisation de tout cours d'eau situé sur le terrain ou sur les terrains contigus

Signature du demandeur

Date

Déposez votre demande et les documents requis à la réception de l'hôtel de ville ou par courriel :

permis@sddb.ca

Prévoir un délai de 30 jours après la réception complète de la demande pour délivrer le permis. La demande est jugée complète lorsque tous les documents mentionnés à la section 5 et le paiement ont été reçus.